



**ESTADO DO PARANÁ
COMISSÃO ESTADUAL P2R2**



17ª Reunião do GT Aquaviário

| | | | | |
|----------------|---|----------|--------|----------|
| Data: | 28 de fevereiro de 2023 | | | |
| Horário | Previsto | 14h30min | Início | 14h38min |
| Pauta: | <ul style="list-style-type: none">• Nomeação dos integrantes do GT via resolução• Deliberações da última reunião• Acompanhamento das metas para 2023 | | | |
| Participantes: | Maj. Piculski, CEDEC; Lilian Contarti, CRQ IX; Carlos Alves de Oliveira, CRQ IX; Gilsandro Maurício Grossert Arruda, ANTT; João Groque Junior, CREA; Rafael Salles Cabreira, APPA ; Felipe Zacharias, APPA; José Joaquim Crahineski, IBAMA; Andrea Almeida Lopes de Deus, APPA; Ivan Plantes Machado, APPA. | | | |

ASSUNTOS ABORDADOS

| Representante | Assunto |
|---------------|---|
| Maj. Piculski | Reunião realizada por meio do aplicativo Celepar conferência, iniciou cumprimentando os participantes, informando que a reunião está sendo gravada, compartilhando um link do Google/Forms visando registro de presença na reunião virtual. |
| Maj. Piculski | Trata a respeito das pautas da reunião, iniciando sobre a atualização da portaria e resolução a ser elaborada, nas quais constarão os membros titulares e suplentes da CE P2R2, bem como os membros dos Grupos de Trabalho, atendendo ao previsto no Regimento Interno da CE-P2R2, instituído pelo Decreto 9747/2013. |
| Maj. Piculski | Dando continuidade, trata a respeito da constituição dos Grupos de Trabalho, sendo por 1 (um) coordenador, 1 (um) secretário executivo administrativo e por técnicos com competência sobre o tema a ser tratado, de acordo com o previsto no Art. 11 do Regimento Interno da CE-P2R2. |
| Maj. Piculski | Trata a respeito do preenchimento de formulário referente ao levantamento e pesquisa de interesse dos grupos de trabalho, especialmente quanto aos interessados em serem Coordenadores dos GTs e esclarece que a Coordenadoria Estadual da Defesa Civil promove a coordenação da Comissão Estadual P2R2 e que os grupos de trabalho devem ser coordenados por membro tecnicamente envolvido com as demandas de cada grupo de trabalho. |
| Maj. Piculski | Após não serem identificados interessados em coordenar o grupo de trabalho Aquaviário, questiona os servidores da APPA se há interesse em coordenar o citado GT. Informa, ainda, que posteriormente será realizada uma reunião extraordinária com a CE P2R2 a fim de validar as indicações de novos coordenadores e secretários executivos administrativos, bem como reunião com os novos servidores indicados a fim de explicar a respeito dos fluxos já estabelecidos, bem como modelo de documentos, avisos etc. |
| Rafael Salles | Informa que irão discutir no âmbito da APPA esta questão e que darão o retorno. |

| | |
|------------------|--|
| Maj. Piculski | Quanto as deliberações da última reunião, referente à formalização de convênio do IAT com o BPAMB visando o treinamento e capacitação do efetivo do BPAMB e das Coordenadorias Municipais de Defesa Civil do litoral relacionado ao treinamento com Produtos Perigosos, informa que, na ausência de retorno, a deliberação permanece. |
| Maj. Piculski | Questiona a Sra. Andrea quanto a existência de cronograma de simulados de 2023, bem como previsão de participação de demais órgãos. |
| Rafael Salles | Apresenta os demais membros da APPA presentes na reunião. |
| Andrea Almeida | Informa que a data do simulado teve que ser alterada, devido aos deslizamentos, mas que o simulado conjunto do PAE/PEI da APPA e do PAM/Plano de área foi realizado em 06/12/2022, com participação de convidados externos. Relata que em simulados maiores o convite para demais instituições já é realizado. Para o ano de 2023 informa que já existem simulados programados, mas que nesse momento estão sendo realizados simulados menores, de comunicação, de planejamento. E que no segundo semestre terão simulados maiores, de resposta, e que os convites serão enviados. |
| Maj. Piculski | Relata a respeito do simulado realizado em 24 de fevereiro, após o término da operação verão, e agradece o apoio da APPA. Solicita o cronograma de simulados para 2023 via e-mail. |
| Maj. Piculski | Questiona quanto aos meios de comunicação da APPA. |
| Ivan Plantes | Informa que no ano passado foi contratada uma empresa e que foram locados 80 rádios e que todos os setores possuem seus rádios comunicadores, inclusive Antonina e que serão disponibilizados rádios para os terminais, sendo o canal 1 para emergências. |
| Felipe Zacharias | Informa que atualmente a comunicação é fechada entre rádios APPA e que é um projeto que está sendo estudado, visando a habilitação das demais empresas que fazem parte do PAM a fim de que tenham acesso, minimamente, ao canal de emergência. |
| Maj. Piculski | Trata a respeito do acompanhamento das metas para 2023 e sobre a meta 1 questiona quanto ao acompanhamento da aprovação do Plano de Área do Porto. |
| José Joaquim | Informa que existe um grupo de trabalho, do qual não faz parte, com servidores especializados na parte marítima e modelagem matemática, o qual está trabalhando em um termo de referência para todos os portos, a fim de estipular os parâmetros a serem utilizados na definição na área de abrangência dos portos. Relata que em breve será oficializado e o estudo será repassado para todos os portos do país. |
| Maj. Piculski | Informa que a CE P2R2 permanecerá no acompanhamento dos trabalhos a serem desenvolvidos e havendo uma produção mais precisa haverá o repasse das informações para a Comissão Estadual. |
| José Joaquim | Informa que o PAM e o Plano de Área encontra-se operacional na medida em que se exige para a resposta na ocorrência de um incidente. |
| Andrea Almeida | Informa que foi dado início no processo de revisão, conforme o TR novo encaminhado pelo IBAMA ano passado, a fim de modernizar o plano de área de |

| | |
|---------------|--|
| | 2015-2016, já em conformidade com o TR do IBAMA, mas ratifica quanto a sua operacionalidade e que, assim como o PAM, possuem o contato das empresas e que assim que finalizado o relatório do simulado darão início com as reuniões de 2023 com os membros do plano de área. |
| Maj. Piculski | Sobre a 2ª meta, que trata sobre a realização da versão inicial do Plano de Contingência para área Portuária, informa que as contribuições dos membros já foram compiladas e que a elaboração do citado plano está em andamento. |
| Maj. Piculski | Trata sobre a 3ª meta que se refere ao acompanhamento da realização do simulado da APPA ou realização de Simulado de Mesa, destaca a importância do cronograma das atividades a serem desenvolvidas. E em seguida trata sobre a 4ª meta, que se refere à disponibilização de cadastro de empresas de Produtos Perigosos no sistema SISDC, afirmando que a previsão é para que no mês de abril o SisDC se encontre apto para receber o cadastro das empresas, devendo verificar de que forma será operacionalizado e quem efetivará o cadastro. |
| Maj. Piculski | Quanto à 5ª meta, que trata sobre a disponibilização de curso de atendimento a emergências com produtos perigosos, informa que existe a previsão desse curso na plataforma EaD da Escola de Defesa Civil e que possivelmente será disponibilizado no segundo trimestre de 2023. |
| Maj. Piculski | Quanto a 6ª meta, que se refere à disponibilização pelo IBAMA de termo de referência de planos de áreas para modelagem matemática de dispersão de óleo, informa que foi sugerido na reunião da CE P2R2 que a 6ª meta fosse vinculada à primeira meta, permanecendo apenas o acompanhamento da tramitação e sem interferência da CE P2R2 e grupos de trabalho. |
| José Joaquim | Esclarece quanto a importância de envolvimento da CE P2R2 no momento de aprovação do plano pelo Porto, para sugestões e incorporação de novas ideias. E que, nesse momento, não temos governabilidade sobre a elaboração dos planos. |
| Maj. Piculski | Estipula como deliberação para a CEDEC a apresentação do Plano de Contingência para área Portuária a ser finalizado e para todos os integrantes quanto a verificação de participação no curso de atendimento a emergências com produtos perigosos. |
| José Joaquim | Cita a Lei nº 9.963, denominada a "Lei do óleo", regulamentado pelo Decreto nº 8.127, que norteiam a análise dos planos de área. |
| Maj. Piculski | Finalizou a reunião as 15h27min. |

DELIBERAÇÕES

1. **CEDEC**, na pessoa do Maj. Piculski irá realizar contato com as Defesas Civis dos municípios do litoral, tão breve seja formalizado convênio entre IAT/BPAMB FV, para que participem da capacitação que será realizada pelo IAT ao BPAMB/FV (e-mail: iatacidentes@iat.pr.gov.br, (41) 3213-3725;
2. **APPA**, na pessoa do Sr. Rafael Salles Cabreira, irá verificar internamente quanto a assunção da Coordenação do GT Aquaviário, bem como secretária executiva administrativa;
3. **APPA**, na pessoa da Sra. Andrea Almeida, irá enviar a previsão de cronograma de simulados para o ano de 2023;
4. **CEDEC**, na pessoa do Maj. Piculski, irá apresentar o Plano de Contingência para a área Portuária.

5. **TODOS OS MEMBROS**, irá verificar a participação no curso de atendimento a emergências com produtos perigosos.

PAUTA DA PRÓXIMA REUNIÃO

- Deliberações da última reunião;
- Metas para 2023.

DATA E LOCAL DA PRÓXIMA REUNIÃO

Data: 20/06/2023

Horário: A definir

Local: aplicativo de videoconferência da CELEPAR

Endereço: conferencia.pr.gov.br/CEP2R2 ou outro que venha a substituir.

Maj. QOPM Daniel Piculski,
CEDEC.

Lilian Contarti,
CRQ IX.

Carlos Alves de Oliveira,
CRQ IX.

Adinan Soares de Assunção,
IBAMA.

Rafael Salles Cabreira,
APPA.

Gilsandro Maurício Grossert Arruda,
ANTT.

João Groque Junior,
CREA.

Felipe Zacharias,
APPA.

José Joaquim Crahineski,
IBAMA.

Andrea Almeida Lopes de Deus,
APPA.

Ivan Plantes Machado,
APPA.