	ESTADO DO PARANÁ **COMISSÃO ESTADUAL P2R2**	

38ª Reunião CEP2R2 – Reunião Ordinária

Data:	10 de Novembro de 2022			
Horário	Previsto	14h30min	Início	14h41min
Pauta:	▪ Andamento dos trabalhos dos GT`s no ano de 2022; ▪ Metas para 2023, CE P2R2 e GT`s; ▪ Definição do calendário de reuniões da CE P2R2 para 2023;			
Participantes:	Maj. Daniel Piculski, CEDEC; 1º Gt. Rocha, CEDEC; Ellery Garbelini, MPPR; Lutero Lucio, SANEPAR; Rafael Falco Sales Cabreira, APPA; Adinan Assunção, IBAMA; José Joaquim Crachineski, IBAMA; Carlos Alves de Oliveira, CRQ IX; Luiz A. Pasqualin, ADAPAR; Marcos Del Re Fernandes, SANEPAR; Reinaldo Fuzetto, SEST/SENAT; José Carlos Salgado, IAT; Ricardo Moraes Witzel- Engenheiro Agrônomo, CAOPMAHU-MPPR; Jefferson Artigas Guerra, DER/CETS; Ubiratan de Freitas, ANTAQ; Alan Ianke, ANTT; Ricardo Silva – IAT; Roberto Tamari - IPEM PR; Jorge Demétrio, CREA-PR; Danilo G. Serrano – CREA-PR; Lucas Pupia Gonçalves, DER-PR; Marcia Prokopiuk, SESA; André Nogueira Neto, COMPDEC Araucária.			

ASSUNTOS ABORDADOS

Representante	**Assunto**
Major Piculski	Reunião realizada por meio do aplicativo Celepar conferência, iniciou cumprimentando os participantes e realizando sua apresentação, bem como solicitando envio de nome completo e instituição no chat da reunião. Trata sobre as pautas da reunião, bem como deliberações da reunião anterior.
Major Piculski	Comunica que a reunião será informativa e objetiva, visando apresentar o andamento das metas do ano de 2022, bem como estabelecer as metas para o ano de 2023 e o calendário das reuniões para o ano de 2023.
Major Piculski	Iniciou citando as principais metas do ano de 2022 do GT Rodoviário e respectivos status: 1. Realização do Seminário de Fiscalização (cumprida); 2. Reunir as estatísticas buscando identificar pontos críticos (em andamento); 3. Acompanhar as demandas iniciadas junto aos órgãos (em andamento); 4. Aplicação dos questionários aos motoristas, junto SEST/SENAT (cumprida); 5. Acompanhar o processo de próximas concessões de pedágio (reequipamento do Corpo de Bombeiros – em andamento); 6. Estudo quanto aos motivos de utilização frequente das áreas de escape (cumprida); 7. Discussão quanto a definição de pârametros de resposta para as empresas transportadoras, em especial quanto a celeridade de atendimento e remoção de resíduos (não cumprida).
Major Piculski	Informa quanto a reprogramação imediata do cronograma do GT Rodoviário planejado e não executado para o ano de 2023 e solicita a palavra dos demais

	membros do citado GT para contribuições.
Major Piculski	Solicita a palavra do Sr. Alan Ianke para que possa contribuir com a reunião.
Alan Ianke	Trata a respeito de sua participação no cumprimento das metas de 2022, inicialmente quanto ao seminário de fiscalização, o qual obteve a participação de diversos órgãos, informando que a ANTT forneceu o espaço do posto de pesagem veicular na Fazenda Rio Grande para realização da atividade de fiscalização do último dia do seminário.
Alan Ianke	Trata a respeito do estudo realizado a fim de identificar os motivos de utilização frequente das áreas de escape na BR 376 (meta 6), destacando que participou da audiência pública e, como fruto disso, solicitou a ARTERIS o fornecimento de alguns dados que, após analisados, foram apresentados na última reunião do GT Rodoviário. Informa que, tecnicamente e considerando as estatísticas, os dados coletados demonstram que o uso das áreas de escape está dentro da normalidade e que o trecho específico da citada rodovia está bem sinalizado.
Alan Ianke	Informa que a ANTT forneceu no mês de agosto um curso de fiscalização de transporte Rodoviario de Produtos Perigosos.
Major Piculski	Parabeniza a participação do Sr. Alan e questiona se algum participante tem algo a acrescentar a respeito das atividades desenvolvidas pelo GT Rodoviario.
Major Piculski	Não havendo demais considerações, dá continuidade na reunião e trata a respeito das metas sugeridas para 2023 para o GT Rodoviário: 1. Levantamentos e análises que permitam identificar trechos críticos e a busca de ações de redução de riscos; 2. Acompanhar o processo de próximas concessões de pedágio (reequipamento do Sistema de Defesa Civil); 3. Discussão quanto a definição de parâmetros de resposta para as empresas transportadoras, em especial quanto a celeridade de atendimento e remoção de resíduos; 4. Disponibilizar curso de atendimento a emergências com produtos perigosos.
Major Piculski	Não havendo considerações, segue a reunião tratando a respeito do GT Ferroviário, explanando sobre o andamento das metas do ano 2022: 1. Mapeamento com indicação dos trechos críticos (em andamento); 2. Demanda e acompanhamento junto ás concessionárias e ANTT para eventuais medidas para redução de trechos críticos. (em andamento); 3. Revisão/atualização de proposta inicial do Plano de Contingência para atendimento inicial no modal ferroviário (cumprida); 4. Acompanhamento quanto a revisão e entrega do plano de ação de Emergência (PAE) a ser elaborada pela Rumo (cumprida).
Major Piculski	Informa quanto a reprogramação imediata do cronograma do GT Ferroviário planejado e não executado para o ano de 2023 e solicita a palavra dos demais membros do citado GT para contribuições.
Alan Ianke	Informa que, após a reorganização institucional ocorrida na ANTT recentemente, foi criado um escritório de fiscalização ferroviária em Curitiba.
Major Piculski	Não havendo demais considerações, dá continuidade na reunião e trata a respeito

	das metas sugeridas para 2023 para o GT Ferroviário: 1. Mapeamento com indicação dos trechos críticos; 2. Demanda e acompanhamento junto às concessionárias e ANTT para eventuais medidas para redução de trechos críticos; 3. Disponibilizar curso de atendimento a emergências com produtos perigosos; 4. Avaliar melhorias na forma de acesso a possíveis locais de sinistro nas ferrovias; 5. Acompanhar a elaboração do plano de resposta para a área da Serra do Mar a ser desenvolvido pela RUMO.
Major Piculski	Dando sequência na reunião, cita a respeito do andamento das principais metas do ano de 2022 do GT Aquaviário: 1. Acompanhar a aprovação do Plano de Área do Porto (em andamento); 2. Realizar versão inicial do Plano de Contigência para Área Portuária (em andamento); 3. Acompanhar realização do simulado da APPA ou realizar Simulado de Mesa (em andamento); 4. Acompanhar a operacionalização da atuação do BPM Ambiental no Termo de Cooperação com IAT (em andamento); 5. Noções de SCI – Sistema de comando de Incidentes, com nivelamento de informações básicas (cumprida).
Major Piculski	Informa quanto a ausência dos membros do GT Aquaviário e quanto a reprogramação imediata do cronograma do GT Aquaviário planejado e não executado para o ano de 2023.
Major Piculski	Segue falando sobre as metas de 2023 do GT Aquaviário: 1. Acompanhar a aprovação do Plano de Área do Porto; 2. Realizar versão inicial do Plano de Contigência para Área Portuária ; 3. Acompanhar realização do simulado da APPA ou realizar Simulado de Mesa; 4. Disponibilizar cadastro de empresas de Produtos Perigosos no sistema SISDC; 5. Disponibilizar curso de atendimento a emergências com produtos perigosos. 6. IBAMA disponibilizar termo de referência de planos das áreas para modelagem matemática de dispersão de óleo.
Major Piculski	Solicita esclarecimento do Sr. Adinan quanto a 6ª meta, que trata sobre a dispobinilização de termo de referência de planos das áreas para modelagem matemática de dispersão de óleo.
Adinan	Informa que estão trabalhando na modelagem matemática para dispersão do óleo, afirmando que no IBAMA existem especialistas que trabalham com o tema, mas são distribuídos em todo o País e que tentaram concluir um trabalho mas que não foi possível por conta da pandemia. Ratifica a importância de ser mantida essa meta.
Alan Ianke	Destaca a importância da 4ª meta, que trata sobre a disponibilização de cadastro das empresas de Produtos Perigosos no sistema SISDC. A fim de contribuir com o andamento da meta, informa que no Cadastro Nacional de Atividades Econômicas (CNAE) é possível identificar, por meio do CNPJ, as empresas que realizam transporte de produtos perigosos.

Major Piculski	Dando sequência na reunião, cita a respeito do andamento das principais metas do ano de 2022 do GT Empresas : 1. Noções de SCI – Sistema de Comando de incidentes, com nivelamento de informações básicas (cumprida); 2. Implementação de cadastro de empresas de PP no SISDC (em andamento); 3. Aplicação Regional da metodologia de priorização de empresas de PP, tendo por base as Regionais de Proteção e Defesa Civíl (não cumprida).
Major Piculski	Solicita a fala do Sr. Carlos, integrante do GT Empresas, a fim de esclarecer quanto aos trabalhos que foram desenvolvidos no decorrer do ano de 2022.
Prof. Carlos	Informa que houve disponibilização dos dados de cadastro das empresas pelo CRQ9 e que os dados a serem disponibilizados pelo Exército Brasileiro somente poderão serão repassados após a solicitação formal a ser elaborada pela Defesa Civil, em virtude da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).
Prof. Carlos	Informa que irá manter contato com o CRQ9 para que seja elaborada uma minuta a fim de que seja disponibilizada para a Defesa Civil Estadual, bem como para a empresa que faz esse trabalho junto a LGPD, para dar continuidade nas metas propostas.
Major Piculski	Afirma que irá elaborar o ofício solicitado e quanto a reprogramação imediata do cronograma do GT Empresas planejado e não executado para o ano de 2023.
Major Piculski	Questiona se há mais algum posicionamento referente ao GT Empresas em relação às metas 2022 e não havendo considerações, segue falando sobre as metas de 2023 do GT Empresas: 1. Disponibilizar cadstro de empresas de Produtos Perigosos no sistema SISDC; 2. Disponibilizar cadastro de Planos de Auxílio Mútuo – PAM`s no sistema SISDC; 3. Iniciar alimentação de cadastro de empresas de Produtos Perigosos no sistema SISDC; 4. Disponibilizar Curso de Atendimento a emergências com Pordutos Perigosos.
Major Piculski	Dando sequência na reunião, cita a respeito das principais metas do ano de 2022 do GT Insumos Agrícolas: 1. Noções de SCI – Sistema de Comando de Incidentes, com nivelamento de informações básicas (cumprida); 2. Monitoramento mensal de água pela SANEPAR e SESA – na Bacia do Rio Toledo (em andamento); 3. Plano de Trabalho com metas a serem desenvolvidas pelo órgãos a serem definidas na reunião técnica (em andamento).
Major Piculski	Informa quanto a reprogramação imediata do cronograma do GT Insumos Agrícolas planejado e não executado para o ano de 2023.
Major Piculski	Referente a 2ª meta, que trata a respeito do monitoramento mensal de água pela SANEPAR e SESA – na Bacia do Rio Toledo, solicita a palavra da Sra. Marcia a fim de que se esclareça quanto aos trabalhos desenvolvidos e o que já foi alcançado.
Marcia Procopiuk	Informa que a SESA desenvolveu por 12 meses, de Abril 2021 a Março de 2022, a amostragem na Bacia do Rio Toledo e foram coletadas duas amostras por mês, sendo

	uma amostra de água bruta e uma de água tratada na saída da estação de tratamento de água 0281, e o resultado da amostragem desses doze meses foi a presença de resíduos positivos de água bruta e água tratada.
Marcia Procopiuk	Informa que na água tratada, dos 40 parâmetros previstos na Portaria de Potabilidade Brasileira, foram detectados 7 resíduos de um total de 226 resíduos pesquisados em cada amostra. Nesses 7 resíduos detectados da água tratada, destaca a presença de resíduo do agrotóxico "PARAQUATE" (Agrotóxico proibido desde 2020), detectado em março de 2022 na bacia do Rio Toledo. Devido ao método analítico houve um resultado inconclusivo, no entanto é possível que o valor máximo permitido na água de consumo humano tenha sido violado nessa amostragem. E na água bruta do manancial foram detectados 8 parâmetros que não constam na Portaria 357 e 6 resíduos detectados, que no total foram encontrados 13 resíduos.
Marcia Procopiuk	Informa que como resultado foram violados os valores máximos permitidos (VMP) estabelecidos, e que o período de amostragem coincidiu com a estiagem enfrentada no Estado. Comunica, ainda, que tiveram limitação de apenas uma amostra por mês e que está sendo discutido para que, na próxima etapa do trabalho, a SANEPAR dê continuidade nas atividades relativas às amostragens, cujos trabalhos de amostragem passaram a ser quinzenais e não mensais, conforme processo de contratação de laboratório a ser realizado pela SANEPAR.
Major Piculski	Segue falando sobre as metas de 2023 do GT Insumos Agrícolas: 1. Monitoramento mensal ou quinzenal da água pela SANEPAR; 2. Continuidade com o Projeto Elo pela Água Toledo; 3. Proporcionar metodologia de operacionalização do projeto para aplicação em outras bacias do Estado do Paraná; 4. Disponibilizar curso de atendimento a emergências com produtos perigosos.
Major Piculski	Trata a respeito da atualização das portarias de nomeação, bem como oficialização dos órgãos para manifestação de seus representantes e suplentes.
Major Piculski	Sugere o calendário de datas das reuniões e indica que esta informação ficará disponível no site da Defesa Civil. • **CE P2R2** Datas 2023: 07/02/2023 – 07/11/2023 • **GT RODOVIÁRIO** Datas 2023: 14/02/2023 – 06/06/2023 – 03/10/2023 • **GT EMPRESAS** Datas 2023: 23/02/2023 – 13/06/2023 – 10/10/2023 • **GT AQUAVIÁRIO** Datas 2023: 28/02/2023 – 20/06/2023 – 17/10/2023 • **GT FERROVIARIO** Datas 2023: 07/03/2023 – 27/06/2023 – 24/10/2023 • **GT INSUMOS AGRÍCOLAS** Datas 2023: 14/03/2023 – 04/07/2023 – 31/10/2023
Major Piculski	Havendo concordância dos demais membros, encerra a reunião às 15h54min.

DELIBERAÇÕES

GT Rodoviário: 1. Levantamentos e análises que permitam identificar trechos críticos e a busca de ações de redução de riscos; 2. Acompanhar o processo de próximas concessões de pedágio (reequipamento do Sistema de Defesa Civil); 3. Discussão quanto a definição de parâmetros de resposta para as empresas transportadoras, em especial quanto a celeridade de atendimento e remoção de resíduos; 4. Disponibilizar curso de atendimento a emergências com produtos perigosos.

GT Ferroviário: 1. Mapeamento com indicação dos trechos críticos; 2. Demanda e acompanhamento junto às concessionárias e ANTT para eventuais medidas para redução de trechos críticos; 3. Disponibilizar curso de atendimento a emergências com produtos perigosos; 4. Avaliar melhorias na forma de acesso a possíveis locais de sinistro nas ferrovias.5. Acompanhar a elaboração do plano de resposta para a área da Serra do Mar pela RUMO.

GT Aquaviário: 1. Acompanhar a aprovação do Plano de Área do Porto; 2. Realizar versão inicial do Plano de Contingência para área Portuária; 3. Acompanhar realização do simulado da APPA ou realizar Simulado de Mesa; 4. Disponibilizar cadastro de empresas de Produtos Perigosos no sistema SISDC; 5. Disponibilizar curso de atendimento a emergências com produtos perigosos. 6. IBAMA disponibilizar termo de referência de planos de áreas para modelagem matemática de dispersão de óleo.

GT Empresas: 1. Disponibilizar cadastro de empresas de Produtos Perigosos no sistema SISDC; 2. Disponibilizar cadastro de Planos de Auxílio Mútuo – PAM´s no sistema SISDC; 3. Iniciar alimentação cadastro de empresas de Produtos Perigosos no sistema SISDC; 4. Disponibilizar Curso de Atendimento a Emergências com Produtos Perigosos.

GT Insumos Agrícolas: 1. Monitoramento mensal ou quinzenal da água pela SANEPAR; 2. Continuidade com o Projeto Elo pela Água Toledo; 3. Proporcionar metodologia de operacionalização do projeto para aplicação em outras bacias do Estado do Paraná; 4. Disponibilizar curso de atendimento a emergências com produtos perigosos.

* Reprogramação imediata do cronograma das metas planejadas e não executadas para o ano de 2023.

Calendário: fica definido o calendário abaixo para datas das reuniões. Qualquer alteração constará em campo específico no site da Defesa Civil Estadual.

- **CE P2R2**

Datas 2023: 07/02/2023 – 07/11/2023

- **GT RODOVIÁRIO**

Datas 2023: 14/02/2023 – 06/06/2023 – 03/10/2023

- **GT EMPRESAS**

Datas 2023: 23/02/2023 – 13/06/2023 – 10/10/2023

- **GT AQUAVIÁRIO**

Datas 2023: 28/02/2023 – 20/06/2023 – 17/10/2023

- **GT FERROVIARIO**

Datas 2023: 07/03/2023 – 27/06/2023 – 24/10/2023

- **GT INSUMOS AGRÍCOLAS**

Datas 2023: 14/03/2023 – 04/07/2023 – 31/10/2023

PAUTA DA PRÓXIMA REUNIÃO

- Acompanhar e analisar o desenvolvimento das ações programadas.

DATA E LOCAL DA PRÓXIMA REUNIÃO

Data: : 07/02/2023

Horário: a definir.

Local: a definir.

Endereço: a definir.

Maj. Daniel Piculski,
CEDEC.

1° Sgt. Sérgio Roberto da Rocha,
CEDEC.

Danilo G. Serrano,
CREA-PR

Carlos Alves de Oliveira,
CRQ-IX.

Lutero Lucio,
SANEPAR.

Ubiratan de Freitas,
ANTAQ.

André Nogueira Neto,
COMPDEC Araucária.

Lucas Pupia Gonçalves,
DER-PR

Ellery R. Garbelini,
MPPR.

Tárik Kaiel Machado Cardoso,
PRF.

José Joaquim Crachineski,
IBAMA.

Luiz A. Pasqualin,
ADAPAR.

Reinaldo Fuzetto,
SEST/SENAT.

Ricardo Moraes Witzel,
CAOPMAHU-MPPR.

Marcia Prokopiuk,
SESA.

Alan Ianke,
ANTT.

Roberto Tamari,
IPEM PR.

Rafael Falco Sales Cabreira,
APPA.

Adinan Assunção,
IBAMA.

Marcos Del Re Fernandes,
SANEPAR.

José Carlos Salgado,
IAT.

Jefferson Artigas Guerra,
DER/CETS.

Ricardo Silva,
IAT.

Jorge Demétrio,
CREA-PR.