



ESTADO DO PARANÁ
PREVINA



38º Reunião: Coordenação PREVINA

Data:	21 de julho de 2021			
Horário	Previsto	9h30min	Início	09h32min
Pauta:	<ul style="list-style-type: none">▪ Acompanhamento das metas do Plano de Ação 2021;▪ Retorno dos encaminhamentos solicitados pelas Instituições;▪ Acompanhamento Convênio IAT/BPMOA;▪ Atualização Planos Contingência e verificação de materiais / equipamentos nas UC's;▪ PTA 2022 (continuidade).			
Participantes:	Maj. Nascimento, CEDEC; Cap. Giovanni Raphael Ferreira, BM/8; Cap. Franciane Alves Siqueira, CB; Cap. Guilherme, BPMOA; 2º Sgt. Hammes, CEDEC; Ana Cristina do Rego Barros, Sanepar; Rodrigo Neratika, IAT/DIPAN; Nelson Pudles, Cosmo e Flávio Deppe, SIMEPAR e Thais Michele Fernandes, IBAMA.			

ASSUNTOS ABORDADOS

Representante	Assunto
Sgt. Hammes	Iniciou a reunião por meio do aplicativo google meet, agradecendo a todos os integrantes, em especial ao membro convidado Sr. Nelson do Cosmo, dando início a pauta dos trabalhos vinculada especialmente ao Plano de Ação 2021 e também início das tratativas quanto ao PTA 2022.
Cap. Giovanni	Posicionou que as Unidades Operacionais estão atualizando os Planos de Contingência, na parte referente ao Corpo de Bombeiros (metas 3 e 4). Previsão de término no mês de Julho.
Rodrigo	Reforçou que os Planos de Contingência estão minimamente em condições de serem utilizados, pendente de alguns detalhes.
Maj. Nascimento	Quanto a disponibilização dos Planos de Contingência no GeoDC (META 21), diante do posicionado pelo Cap. Giovanni e Sr. Rodrigo, posicionou que podem ser disponibilizados em suas versões atuais no GeoDC/SISC, estando de acordo pelos demais presentes. Sendo substituído assim que tenham as versões finais.
Cap. Franciane	Quanto à meta 12: informou que foi realizada reunião com os integrantes do Corpo de Bombeiros para definições internas, com nivelamento e orientação, conforme o Plano de Curso definido. Será disponibilizado o material definido como o curso a ser ministrado aos Voluntários, com 25 horas/aula, para ser compartilhado no drive com todos os integrantes.
Cap. Franciane	Informou que está sendo definido juntamente com Sr. Ten.-Cel. Lorenzetto, locais e datas, bem como a forma de operacionalizar a capacitação dos militares do BPAMB (60 integrantes).
Nelson	Informou que pelo COSMO pode ser mantido o Sr. Ernesto Figueira como representante do COSMO para compor juntamente com Sr. Rodrigo e Sr. Ten.-Cel.

	Lorenzetto e Rafael Gava, quanto a definição da destinação dos materiais.
Rodrigo	Informou quanto à meta 16: que é possível de já ser definido a distribuição dos materiais, mesmo antes de reunir todos os materiais em aquisição.
Sgt. Hammes	Solicitou por parte de todos o envio a CEDEC, através do e-mail reducaoderiscos@defesacivil.pr.gov.br , dos seguintes dados (nome completo, CPF, endereço completo, números de telefone fixo e móvel, e-mail pessoal válido e sugestão de login) para o acesso Institucional (SISDC/GEODC).
Cap. Giovanni	Solicitou o acesso ao SISDC/GeoDC, dos Plano de Contingência para o COBOM-Central de Operações de emergência do Corpo de Bombeiros, tendo em vista ser a porta de entrada das emergências, sendo importante o acesso aos Planos.
Sgt. Hammes	Informou que é possível, sendo importante o órgão definir o indicado para o acesso Institucional (SISDC/GEODC).
Sgt. Hammes	Informou quanto à meta 23: conforme reunião anterior, que o inicio do fluxo de acionamento, até que seja melhor trabalhado, permanece os acionamentos via telefone 193 e CEGERD – Centro Estadual de Gerenciamento de Riscos e Desastres (41 3281-2513), ambos serviços que possuem plantão de 24 horas.
Rodrigo	Destacou que é importante já pensar no aprimoramento do fluxo de acionamento, em especial quando do emprego de brigadistas voluntários, tendo em vista o controle e gestões referente ao seguro.
Sgt. Hammes	Solicitou ao Sr. Nelson avaliar internamente junto ao COSMO e junto ao representante da FEPAM, a fim de apresentar proposta quanto ao formato de controle do emprego dos voluntários quando do emprego operacional.
Cap. Guilherme	Destacou que o BPMOA possui plantão da base Leste e que geralmente os acionamentos para emprego/apoio para incêndios florestais chegam seguem via 193, pelo COBOM, destacando que há plantão do Batalhão de Operações Aéreas.
Cap. Franciane	Destacou a importância do acionamento de aeronave via 193, com objetivo de evitar a perda do controle da informação, bem como coordenação das ações de resposta.
Nelson	Questionou se foi realizado contato com a empresa RUMO, devido a possibilidade dos início de incêndios em decorrência da movimentação dos trens, e ainda que os maquinistas podem ser importantes para identificação de locais de incêndio na região da Serra do mar.
Sgt. Hammes	Informou que a empresa RUMO participa da Comissão Estadual P2R2, referente a acidentes envolvendo produtos perigosos, e já tem ciência da necessidade de informar os órgãos fiscalizadores e de resposta no menor tempo possível.
Ana Cristina	Destacou em relação a normativa elaborada anteriormente em conjunto com Corpo de Bombeiros, como demanda da SANEPAR, referente ao acionamento para atender ocorrências de incêndio em locais próximo a mananciais (incêndio vegetação), questionando ainda se há algum tipo de protocolo gerado ao acionar o serviço 193.
Cap. Franciane	Posicionou que por vezes ocorre das viaturas estarem todas empregadas, o que pode acarretar na demora para atendimento, e que toda solicitação gera protocolo interno do atendimento, que no site do Corpo de Bombeiros pode ser

	solicitado o registro do atendimento – RGO.
Cap. Giovanni	Destacou que as ligações do 193 são gravadas, e que pode ser acionado via e-protocolo por qualquer cidadão solicitando o protocolo do atendimento.
Sgt. Hammes	Quanto a meta 24 (campanha preventiva): posicionou que a divulgação do material Previna não foi possível ser divulgada no lançamento do Programa “Um dia no Parque”, porém que é importante iniciar a divulgação a comunidade, como ação de prevenção dos incêndios. Questionou se tem uma data definida.
Rodrigo	Informou que estão internamente ao IAT definindo uma data, em conjunto com a Secretaria de Comunicação. Complementou que quanto a entrega dos equipamentos pode ser definido conforme já abordado a distribuição dos equipamentos, estando a disposição para emprego.
Sgt. Hammes	Passou a verificar o retorno das deliberações da última reunião.
Rodrigo	Informou que referente ao convênio será solicitado ao técnico responsável dentro do IAT para estar presente na próxima reunião.
Cap. Guilherme	Informou que o BPMOA tem apoiado com os Termos de Referência dos materiais/equipamentos definidos no convênio BPMOA-IAT, mantendo atualizado os documentos para subsidiar as aquisições da carreta de abastecimento, drone e viatura.
Thais	Informou que realizou contato com Sr. João Morita que é gestor do contrato de locação de aeronaves pelo ICMBio, e repassou ao Sr. Ten.-Cel. Lorenzetto. Informou ainda que quem atua nas UC's Federais é o ICMBio, mas que ainda não teve retorno na localização do responsável referente aos procedimentos adotados na atuação operacional.
Sgt. Hammes	Solicitou a Sra. Thais manter a busca por contato com ICMBio, diante da demanda apresentada pelo Sr. Ten.-Cel. Lorenzetto em relação ao protocolo de atendimento com emprego de retardantes químicos.
Rodrigo	Referente ao cadastro de pessoas que entram nas UC's, levantado anteriormente pelo Sr. Cap. Álvaro / BPAMB, que o cadastro já ocorre porém de forma manual, dificultando levantamento mais fidedigno em tempo real, e que está sendo trabalhado a sistematização deste cadastro.
Sgt. Hammes	Posicionou que pode ser o cadastro de forma sistematizada pode ser uma meta a ser inserida no PTA 2022.
Sgt. Hammes	Iniciou a explanação acerca do Plano de Trabalho 2022 - PTA 2022.
Flávio Deppe	Informou que seria importante o compartilhamento em especial com o CEGERD do monitoramento de incêndios, colocando-se à disposição pelo SIMEPAR, tendo a segunda quinzena de agosto para realização.
Maj. Nascimento	Informou que acredita ser adequado, sobretudo com participação do CEGERD, e que há de se observar como esse produto pode ser utilizado pelo CEGERD e especialmente pelas Unidades Operacionais do Corpo de Bombeiros, como ferramenta para auxílio na tomada de decisão e gestão de emprego de recursos.
Sgt. Hammes	Retomou a importância de finalização / aprovação do PTA 2022, diante das indicações financeiras necessárias para inserção na LOA pelos órgãos, consulta interna aos Órgãos (Chefias).

Sgt. Hammes	Encerrou a reunião às 10h55min.				
PLANO DE AÇÃO 2021 – PREVINA					
	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO / ACOMPANHAMENTO
1	Definição do Plano de Ação 2021	PREVINA	março	abril	Acompanhamento (Ata nº 31)
2	Chamamento de voluntários	IAT	março	abril	(142 inscritos até 18/05). Disponível em: http://www.iat.pi.gov.br/Pagina/PREVINA-Prevencao-de-incendios-na-natureza
3	Atualização dos 10 Planos de Contingência Existentes	IAT e CBM/PR	março	abril	Acompanhamento (Ata nº 33 e 34) Contato: Gerentes UC's e Unidades do CB.
4	Elaboração de 15 Planos de Contingência das UC's prioritárias	IAT e CBM/PR	abril	maio/junho	Acompanhamento (Ata nº 33 e 34) Contato: Gerentes UC's e Unidades do CB
5	Reunir informações (Planos de Contingência; voluntários; voluntários capacitados; equipamentos)	IAT	março	abril	Acompanhamento (Ata nº 33 e 34)
6	Levantamento recursos humanos possíveis de apoio (com e sem curso)	BPAMB	março	abril	180/60 – 27 bases /18 com UC
7	Definir UC's que participarão	PREVINA	março	abril	IAT e demais órgãos (Ata nº 33)
8	Envio de solicitação treinamento ao Corpo de Bombeiros – instruído	IAT	março	abril	17.637.433-0 Enviado (Ata nº 34)
9	Autorização do Comando do Corpo de Bombeiros	CBM/PR	abril	abril	Autorizado (Ata nº 34)
10	Registro das equipes responsáveis pelo treinamento em cada OBM	BM/8	março	abril	17.552.884-9 (Ata nº 32 e 33)
11	Atualização dos Planos de Contingência pelas UC's, com apoio do CBMPR	IAT e BM/8	março	abril	Necessidade informações do CB. (Ata nº 33) - (área de circunscrição) Iniciado CB – atualizando no Drive 17.609.735-3
12	Capacitação aos BM's instrutores	CBM/PR	março	abril	Iniciado tratativas 17.529.187-3 Será realizado antes da capacitação dos Brigadistas (junho).
13	Estabelecimento de contato entre UC's e OBM	Gerente das UC's	abril	abril	Disponibilizado pelo Cap. Giovanni – contatos CORPDEC – IAT (Ata nº 32 e 34) contatar CB.
14	Verificação de materiais e equipamentos das UC's	Gerente da UC e B/8 da OBM	maio	maio	Acompanhamento (Ata nº 33)
15	Manutenção dos materiais e equipamentos	Gerente da UC e B/8 da OBM	maio	maio	Acompanhamento (Ata nº 33)
16	Definição dos Kit's de materiais e equipamentos a ser disponibilizado em cada UC's (conf. levantamento aquisição do IAT)	PREVINA	maio	junho	Apresentado justificativa/necessidade (Ata nº 34)
17	Levantamento da capacitação dos pilotos BPMOA	BPMOA	abril	abril	Realizado levantamento e treinamento em 10 maio 2021 (Ata nº 34)
18	Levantamento dos materiais e equipamentos para combate e apoio aéreo – BPMOA	BPMOA	abril	abril	Acompanhamento (Ata nº 33)
19	Levantamento dos locais possíveis de pouso junto as UC's	BPMOA	abril	maio	Acompanhamento (Ata nº 33, 34 e 35).
20	Busca de ferramentas de monitoramento do risco de incêndio nas UC's	CEDEC e IAT	abril	maio	Compartilhado entre os Órgãos em 4/5 (Ata nº 32/33/34/35). SIMEPAR passou a integrar o grupo – Convenio IAT

21	Disponibilizar os Planos Contingência em ferramenta Geo – passível de consulta	CEDEC e IAT	abril	maio	Aguardando atualização para disponibilizar no Geodc
22	Capacitação de Brigadistas voluntários	OBM	abril	junho	Será realizado previsto para Junho Material sendo finalizado (17.529.187-3).
23	Definição de protocolo/fluxo acionamento e atendimento	PREVINA	junho	junho	Discussão interna quanto ao fluxo.
24	Campanha preventiva	PREVINA	maio	outubro	Rodrigo (IAT), aprovação final do material de divulgação/conscientização junto a Secretaria de Comunicação do Estado.
25	Operação Quati João	CBM/PR	julho	outubro	Iniciada as fases de estruturação/Operacionalização com divulgação de Nota de Serviço.

Legenda:

	Cumprido
	Andamento
	Atraso
	Não iniciado

DELIBERAÇÕES

- **TODOS OS ÓRGÃOS**, realizar verificação interna quanto as peculiaridades e decorrências com vistas a contribuir com a definição do fluxo de acionamento (meta 23);
- **TODOS OS ÓRGÃOS**, enviar para CEDEC por e-mail (reducaoderiscos@defesacivil.pr.gov.br) os dados (nome completo, CPF, endereço completo, números de telefone fixo e móvel, e-mail pessoal válido e sugestão de login) para acesso ao SISDC/GEOCD dos Planos de Contingência;
- O **IAT**, na pessoa da Sra. Suelen, irá verificar informações sobre a licitação quanto ao Convênio do SEDEST / IAT / BPMOA, especialmente referente ao levantamento de todos os equipamentos que serão contemplados no referido convênio;
- O **BPMOA**, na pessoa do Ten. Maycon, irá verificar o andamento do Convênio do IAT / BPMOA;
- O **CORPO DE BOMBEIROS**, inserir informações nos Planos de Contingência das UC's;
- O **IBAMA**, na pessoa da Sra. Thais, buscará informações quanto ao alinhamento da atuação operacional envolvendo Corpo de Bombeiros Militar e Prevfogo ICMBio, em especial quanto ao uso de retardantes químicos no combate a incêndios florestais;
- O **IAT**, na pessoa do Sr. Rodrigo, **CORPO DE BOMBEIROS/DEFESA CIVIL**, na pessoa do Sr. Ten.-Cel. Lorenzetto, **FEPAM**, na pessoa do Sr. Rafael Gava e **COSMO**, na pessoa do Sr. Ernesto Figueira, com a chegada de equipamentos e materiais no IAT realizarão a racionalização da utilização dos materiais nas UC's que tenham maior deficiência, definindo quantitativo de distribuição e possível destinação mesmo que não tenha chego todos os equipamentos/materiais;
- O **CORPO DE BOMBEIROS**, na pessoa da Sra. Cap. Franciane irá verificar o calendário de

capacitação de brigadistas voluntários e BPAMB.

- A **FEPAM**, na pessoa do Sr. Rafael Gava e apoio de representante do **COSMO**, irá apresentar proposta de gestão envolvendo brigadistas voluntários para compor fluxo de acionamento, com especial atenção quanto a convocação dos brigadistas capacitados e que estejam presentes na apólice de seguro.
- O **IAT**, na pessoa do Sr. Rodrigo, informar quanto aos detalhes da divulgação do material da campanha preventiva (meta 24), com proposta de ser realizado no menor tempo possível e divulgação aos membros do grupo na próxima reunião.
- O **SIMEPAR**, na pessoa do Sr. Flávio Deppe, avaliará a possibilidade de agendamento de treinamento de utilização de plataforma on-line do SIMEPAR (Vê Fogo) para o mês de agosto (1ª quinzena), aos órgãos do Previna, especialmente ao CEGERD/CEDEC, IAT e SANEPAR, na busca da oferta de produto de identificação de “focos de calor”.

PAUTA DA PRÓXIMA REUNIÃO

- Acompanhamento das metas do Plano de Ação 2021;
- Retorno dos encaminhamentos solicitados pelas Instituições;
- Acompanhamento Convênio IAT/BPMOA;
- Atualização Planos Contingência e verificação de materiais / equipamentos nas UC's.
- PTA 2022 (finalizar/aprovar).

DATA E LOCAL DA PRÓXIMA REUNIÃO

Data: 11 de agosto de 2021 / quarta-feira

Horário: 9h30min

Local: web

Endereço: A definir

Maj. Murilo Cezar Nascimento CEDEC	Cap. Guilherme Sachser Tondo, BPMOA
Cap. Giovanni Ferreira BM/8	Cap. Franciane Alves Siqueira Corpo de Bombeiros
Rodrigo Neratika IAT/DIPAN	Ana Cristina do Rego Barros SANEPAR
Nelson Pudles Cosmo	2º Sgt. QPM 2-0 Rogério M. S. Hammes CEDEC
Flávio Deppe SIMEPAR	Thais Michele Fernandes IBAMA